Pdf-info Töm blanketten

Utredning till arbetslöshetskassan över arbetstid och lön per kalendervecka

- **Arbetsgivaren eller löneräknaren fyller i blanketten och skickar den till arbetstagarens arbetslöshetskassa som bilaga till löneintyget**.
- Fyll i denna blankett, om arbetstagarens arbetstid har varierat kalenderveckovis och det finns så många arbetsveckor då arbetstiden är under 18 timmar, att du inte kan meddela uppgifterna i den egentliga löneintygsblanketten under punkt 6. Meddela den exakta lönesumman per kalendervecka.
- För att fastställa den inkomstrelaterade dagpenningens belopp, behöver arbetslöshetskassan löneuppgifterna för 26 kalenderveckor då arbetstiden har varit (eller lön har utbetalats för) minst 18 timmar.
- Om arbetstagaren från och med 30.12.2013 inte har en enda arbetsvecka då arbetstiden varit minst 18 timmar (på grund av t.ex. föräldraledighet eller en lång sjukledighet), behöver kassan löneuppgifterna för 34 kalenderveckor.
- Förläng tidsperioden på 26/34 kalenderveckor vid behov, så att du får antecknat i blanketten 26/34 sådana kalenderveckor då arbetstiden har varit åtminstone 18 timmar.
- Ange lönen också för de arbetsveckor då arbetstiden varit under 18 timmar, eftersom arbetstagaren kan ha arbetat också hos en annan arbetsgivare under dessa veckor. I så fall är också dessa uppgifter nödvändiga för kassan.

Personbeteckning	Arbetstagarens för- och efternamn

Arbetsgivarens namn	Maximiarbetstiden inom branschen för arbetstagare i heltidsarbete _____ timmar i veckan.

Avlöning

☐ Månadslön _____ €/mån. ☐ Timlön _____ €/t. ☐ Annan, vad: _____

År	Vecko-nummer	Arbetstid		Skattepliktig lön (utan semesterpenning/ semesterersättning)	År	Vecko-nummer	Arbetstid		Skattepliktig lön (utan semesterpenning/ semesterersättning)
		Timmar	Min				Timmar	Min	

Om löneräkningen är utkontrakterad, ange tjänsteföretagets namn och adress	
Intygsgivarens namn	
Telefonnummer	E-postadress
Ort och datum	Intygsgivarens underskrift

Spar Skriv ut